

Agora, een onafhankelijke en professionele organisatie voor training en begeleiding, is er voor iedereen die zichzelf op professioneel vlak wil versterken, zowel in de zoektocht naar werk als in de uitvoering van de huidige job.

ONZE AANPAK

- op maat
- ervaringsgericht
- interactief
- vertrekkend vanuit de dagelijkse praktijk
- onmiddellijk toepasbaar
- gebruik makend van diverse en afwisselende didactische werkvormen

ONZE EXPERTISE

Persoonsgerichte training en begeleiding. Agora werkt met een vast team van trainers, dat zowel werknemers, leidinggevenden, organisaties als werkzoekenden kansen geeft tot groei, op een warme en betrokken manier. De trainers benaderen elke persoon als een uniek individu met als doel het versterken van de competenties en het leren omgaan met beperkingen.

- Houder van erkenning KMO-portefeuille 'opleiding'
- Houder van Qfor-kwaliteitslabel
- Gemandateerd centrum voor loopbaanbegeleiding
- Gemandateerd centrum voor kosteloze arbeidsbemiddeling, competentieversterking en trajectbegeleiding
- Erkende opleidingen i.k.v. functiecomplement FOD Volksgezondheid voor leidinggevenden van gezondheidsdiensten
- Erkende opleidingen i.k.v. opleidingsfonds dienstencheques



AGORA VZW
Hoofdzetel
Marktplein 17, B-3550 Heusden-Zolder
Tel. 011/57 01 60, Fax 011/57 01 69

Afdeling Vlaams-Brabant
Interleuvenlaan 62, B-3001 Leuven
Tel. 016/39 47 65

www.agoravzw.be
info@agoravzw.be



AGORA FRUITS UP YOUR FUTURE
**Dé energieboost
voor een gezonde
werkgeest**



Agora^{VZW}
vorming &
begeleiding



Opleiding, de juiste **vitaminekuur** voor uw personeel

Ontdek een greep uit het gevarieerde opleidingsaanbod van Agora en geef je personeel de nodige vitamines om je bedrijf gezond te houden!

AANBOD VOOR DE **LEIDINGGEVENDE**

- Coachend leidinggeven
- Competent in omgaan met diversiteit
- Delegeren
- Gesprekstechnieken: evaluatiegesprekken, functioneringsgesprekken, coachingsgesprekken, slecht-nieuwsgesprekken, ...
- Groepsdynamica
- Impact op mijn team en conflicthantering
- Intervisie voor leidinggevendenden
- Leidinggeven
- Motiveren
- Omgaan met werknemers in armoede
- Omgaan met stress
- Teambuilding
- Teamvergaderingen leiden
- Technieken voor dagelijks leidinggeven
- Timemanagement
- Zelfzorg
- Coaching van een leidinggevende
- ...

→ **Opgelet: dit is slechts een greep uit ons aanbod.**

AANBOD VOOR DE **ORGANISATIE**

- Begeleiden bij ontwikkelen van personeelsbeleid
- Begeleiden van stagiaires in uw organisatie
- Beleidsontwikkeling - diversiteitsbeleid, m/peterschapbeleid, onthaalbeleid, stagebeleid, vrijwilligersbeleid
- Efficiënte communicatielijnen binnen een organisatie
- Onderzoek en verbetering van het organisatieklimaat
- Ontwikkelen van instrumenten vb. functioneringsgesprek leidraad, opvolgingsdocumenten personeel/stagiairs, checklist voor begeleiden nieuwkomers, ...
- Coaching van teams in moeilijkheden
- Coaching van teams in verandering
- ...

AANBOD VOOR DE **WERKZOEKENDE**

In opdracht van VDAB:

Vooropleidingen social profit, logistiek assistent in de ziekenhuizen, huishoudhulp, zorgassistent, vooropleiding social profit voor allochtonen, individuele begeleiding van werkzoekenden (50+, jongeren), ...

AANBOD VOOR DE **WERKNEMER**

- Afgrenzen
- Afspraken nakomen
- Assertiviteit
- Beroepseer en beroepstrots
- Beroepsgeheim en discretie
- Bewuste beroepshouding
- Communicatie
- Competent in omgaan met diversiteit
- Conflicthantering op de werkvloer
- De kracht van motivatie en gemotiveerd worden
- Een professionele relatie opbouwen met de klant
- EHBO
- Ergonomie en veiligheid
- Gemeenschappelijke verantwoordelijkheid en zelfverantwoordelijkheid i.f.v. de organisatie doelstellingen
- Gemotiveerd aan de slag blijven
- Ik als werknemer: wederzijds respect, mijn rechten en plichten
- Intervisie
- Klantvriendelijkheid en klantgerichtheid
- M/peterschapstraining
- (Stage)mentorschapstraining
- Omgaan met armoede
- Omgaan met kinderen
- Omgaan met moeilijke klanten
- Omgaan met senioren
- Omgaan met stress op de werkvloer
- Omgaan met veranderingen
- Oog voor detail
- Productkennis en schoonmaaktechnieken
- Professioneel samenwerken
- Professioneel telefoneren
- Teambuilding
- Werkorganisatie
- Zorg voor jezelf
- Coaching van een medewerker / mentor
- ...

